

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту освіти
і науки облдержадміністрації

від 28.08.2026 № 333/0/212-26

ПОРЯДОК
формування наглядової ради державного закладу професійної освіти,
що фінансується з обласного бюджету

1. Цей Порядок визначає загальні засади щодо процедури формування наглядової ради у державному закладі професійної освіти, що фінансується з обласного бюджету.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:

представник засновника – член наглядової ради, призначений департаментом освіти і науки облдержадміністрації (далі – Департамент);

представник роботодавців – член наглядової ради, делегований роботодавцем, організацією роботодавців або об'єднанням організацій роботодавців та призначений Департаментом відповідно до цього Порядку.

Інші терміни, що використовуються у цьому Порядку, вживаються у значеннях, визначених законами України «Про освіту», «Про професійну освіту», «Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності» та іншими нормативно-правовими актами.

3. Наглядова рада утворюється за рішенням Департаменту на строк не менше ніж на чотири роки. Наглядова рада діє на засадах незалежності, професійності, компетентності, доброчесності, відкритості та прозорості.

4. Загальна кількість членів наглядової ради не може перевищувати 14 осіб. Мінімальна кількість членів наглядової ради – не менше 4 осіб. До складу наглядової ради на паритетних засадах у рівній кількості входять:

- 1) представники засновника;
- 2) представники роботодавців.

5. Не може обіймати посаду члена наглядової ради особа, яка:

- 1) за рішенням суду визнана недієздатною або цивільна дієздатність якої обмежена;
- 2) має судимість за вчинення умисного кримінального правопорушення, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;
- 3) за рішенням суду позбавлена права обіймати відповідну посаду чи займатися відповідною діяльністю;

4) за рішенням суду була визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією - протягом трьох років з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

5) має громадянство держави-агресора чи держави, яка сприяє збройній агресії проти України, окупації анексії території. До складу наглядової ради закладу професійної освіти не можуть входити здобувачі професійної освіти, інші особи, які навчаються у закладі професійної освіти, та працівники цього закладу професійної освіти.

6. Департамент включає представників роботодавців до складу наглядової ради за поданням роботодавців, організацій роботодавців або об'єднань організацій роботодавців (далі роботодавці), які:

надають матеріальну чи благодійну допомогу закладу професійної освіти та/або інвестують у його діяльність, та/або

співпрацюють із закладом, у тому числі в рамках дуальної форми здобуття освіти, та/або

забезпечують проходження практичної підготовки здобувачів професійної освіти,

та/або здійснюють інші форми підтримки чи взаємодії з закладом професійної освіти.

7. Представники засновника призначаються у рівній кількості до кількості представників роботодавців, забезпечуючи рівне представництво сторін. Департамент має право призначати представниками засновника штатних працівників, експертів, наукових працівників, представників органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, професійних спілок, міжнародних організацій, проєктів міжнародної технічної допомоги та інших осіб, які відповідають вимогам цього Примірного порядку. Для визначення кандидатур представників засновника Департамент може письмово звертатися із запрошенням щодо включення до складу наглядової ради та/або утворювати робочу групу для здійснення відбору кандидатур представників засновника до складу наглядової ради. Порядок діяльності та склад такої робочої групи затверджуються Департаментом.

8. Департамент протягом 5 робочих днів з дня прийняття рішення про формування наглядової ради:

1) розміщує на веб-сайті облдержадміністрації та/або веб-сайті закладу професійної освіти оголошення про формування наглядової ради та визначає строк, протягом якого роботодавці можуть подавати кандидатів у склад наглядової ради;

2) надсилає повідомлення щодо можливості делегувати представників до складу наглядової ради всім роботодавцям, які співпрацюють із закладом професійної освіти.

9. Кожен роботодавець протягом строку, визначеного Департаментом, може делегувати одного кандидата до складу наглядової ради. Роботодавці мають право делегувати спільних представників-кандидатів.

10. Для включення до складу наглядової ради на адресу або електронну адресу, зазначену в оголошенні/листі щодо кожного кандидата надсилаються такі документи:

1) лист від роботодавця, організації роботодавців або об'єднання організацій роботодавців, які делеguють представника разом з копіями документів, які підтверджують співпрацю (для представника роботодавця);

2) заповнена заявка кандидата в члени наглядової ради згідно з додатком 1 до цього Порядку;

3) копія документа, що посвідчує особу кандидата;

4) копія довідки про відсутність у кандидата судимості або витягом з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»;

5) копія інформаційної довідки про кандидата з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

6) згода на обробку персональних даних кандидата згідно з Додатком 2 до цього Порядку.

11. Департамент: приймає, реєструє, перевіряє на відповідність вимогам цього Порядку документи та публікує на веб-сайті облдержадміністрації та/або веб-сайті закладу професійної освіти перелік кандидатів, які виявили бажання увійти до складу наглядової ради закладу професійної освіти; розглядає подані документи.

12. Департамент здійснює двоетапну перевірку:

1) перевірка роботодавця. У разі встановлення факту відсутності підтвердженої співпраці із закладом професійної освіти Департамент повідомляє відповідного роботодавця про відсутність підстав для включення його представника до складу наглядової ради.

2) перевірка кандидата від роботодавця. Після підтвердження відповідності роботодавця Департамент відхиляє кандидата від роботодавця у разі: невідповідності вимогам, наведеним у пункті 5 цього Порядку; неподання всіх документів, визначених у пункті 10 цього Порядку; встановлення факту подання недостовірних відомостей.

13. Замість кандидатури, відхиленої відповідно до пункту 12 цього Порядку, може бути подана інша особа протягом 3 робочих днів.

14. У випадку якщо кількість кандидатів від роботодавців, які пройшли перевірку відповідно до пункту 12 цього Примірного порядку, не перевищує

7 осіб, Департамент протягом 5 робочих днів приймає рішення про утворення наглядової ради та затвердження її персонального складу.

15. Якщо кількість кандидатів від роботодавців перевищує 7 осіб, Департамент протягом 5 днів пропонує роботодавцям надати спільну кандидатуру.

16. У разі, якщо роботодавці не надали спільну кандидатуру протягом визначеного строку, Департамент може створити робочу групу/комісію для відбору членів наглядових рад закладу професійної освіти. Порядок формування відповідної робочої групи/комісії може бути затверджений Департаментом. Рішення такої робочої групи/комісії приймається більшістю голосів присутніх на засіданні її членів, за умови присутності не менше половини її складу, і оформляється протоколом.

17. Департамент протягом 5 робочих днів після завершення процедури відбору членів наглядових рад закладу професійної освіти відповідно до пункту 16 цього Порядку приймає рішення про утворення наглядової ради та затвердження її персонального складу.

18. Якщо протягом строку повноважень наглядової ради, чисельність якої не досягла 14 осіб, заклад професійної освіти залучає до співпраці роботодавця, який не має свого представника у складі наглядової ради, такий роботодавець має право делегувати свого кандидата до складу наглядової ради. Департамент, у разі відповідності такого кандидата вимогам цього Порядку, приймає рішення про введення такого кандидата до складу наглядової ради, разом із новим представником засновника, шляхом внесення змін до персонального складу наглядової ради.

19. У разі зміни засновника або уповноваженого ним органу чинна наглядова рада продовжує свою діяльність до моменту затвердження новим засновником або уповноваженим ним органом нового персонального складу. Новий засновник або уповноважений ним орган у місячний строк з дня набуття ним прав і обов'язків засновника може прийняти рішення про затвердження нового персонального складу наглядової ради, призначивши своїх представників як представників засновника. Представники роботодавців, обрані відповідно до цього Порядку, залишаються у складі наглядової ради без змін до завершення строку їх повноважень.

Заступник директора департаменту освіти
і науки обласної державної адміністрації



Антон ДЕДУРА

Додаток 1
до Порядку формування наглядової ради
державного закладу професійної освіти, що
фінансується з обласного бюджету

**Заявка кандидата
на вхідження до складу наглядової ради державного закладу
професійної освіти**

(назва закладу)

1. Інформація про підприємство, установу, організацію, компанію	
1	2
Повна назва установи/підприємства/компанії/організації, адреса та контактні дані	
Короткий опис діяльності установи/підприємства/компанії/організації	
2. Інформація про представника	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)	
Посада (за наявності)	
Номер телефону	
Адреса електронної пошти	
3. Співпраця з закладом професійної освіти (заповнюється роботодавцем)	
Форма співпраці	Інформація, що підтверджує співпрацю
Надання матеріальної допомоги	
Надання благодійної допомоги	
Інвестування у діяльність закладу	
Співпраця в рамках у дуальної здобуття освіти	
Забезпечення проходження практичної підготовки здобувачів освіти	
Інше (зазначте)	
4. Підтвердження достовірності інформації	
Я підтверджую достовірність наданої інформації	Так

Підпис: _____

Дата: _____

Додаток 2
до Порядку формування наглядової ради
державного закладу професійної освіти, що
фінансується з обласного бюджету

Згода

на обробку персональних даних

Я,

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

народився/лася _____ року, документ, що посвідчує особу
(серія, № _____), виданий _____

відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на:

обробку моїх персональних даних з первинних джерел у такому обсязі: відомості про освіту, професію, спеціальність та кваліфікацію, трудову діяльність, науковий ступінь, вчене звання, паспортні дані, дані про зареєстроване або фактичне місце проживання, біографічні довідки, номери телефонів, дані про мою участь у міжнародних та європейських проектах;

використання персональних даних, що передбачає дії володільця бази щодо обробки цих даних, в тому числі використання персональних даних відповідно до їх професійних чи службових або трудових обов'язків, дії щодо їх захисту, а також дії щодо надання часткового або повного права обробки персональних даних іншим суб'єктам відносно пов'язаних із персональними даними (стаття 10 зазначеного Закону);

поширення персональних даних, що передбачає дії володільця бази персональних даних щодо передачі відомостей про фізичну особу з бази персональних даних (стаття 14 зазначеного Закону);

доступ до персональних даних третіх осіб, що визначає дії володільця бази персональних даних у разі отримання запиту від третьої особи щодо доступу до персональних даних, у тому числі порядок доступу суб'єкта персональних даних до відомостей про себе (стаття 16 зазначеного Закону), у

Зобов'язуюсь у разі зміни моїх персональних даних надавати найкоротший строк уточнену, достовірну інформацію та оригінали відповідних документів для оновлення моїх персональних даних.

_____ 20__ р.

(підпис)